

SPRÅKPLAN

Villaveien naturbarnehage sa

# Implementeringsplan for arbeidet med språkløyper

Nasjonalt senter for leseopplæring og leseforskning(Lesesenteret) og Nasjonalt senter for skriveopplæring (skrivesenteret) har utviklet språkloyper.no.

Nettstedet er en del av strategien Språkløyper – nasjonal strategi for språk, lesing og skriving 2015-2019.

Dette er en systematisk satsning, der det både blir satset på barnehagen og alle trinn i grunnskolen samt videregående skole.

Andre satsningsområder i Villaveien:

* Lek
* Friluftsliv

Vi ønsker å integrere dette satsningsområdet, som vi skal jobbe med fram til 2019, med de satsningsområdene vi allerede har i barnehagen.

Satsningsområdet blir derfor: Hverdagsspråk i utetiden.

Kjernekomponenter

Kompetanseutviklingspakken har 3 kjernekomponenter fordelt på 10 økter.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Språklig deltakelse | Språklige erfaringer | Blikk for språk |
| * Barns språkutvikling * Hverdagssamtalen * Videreføring | * Språklige variasjoner i hverdagsspråket * Skriftspråkmøter * Å oppdage skriften * Barns deltakelse i lek og den voksnes rolle | * Språk og deltakelse i lek * Språklige variasjoner og språklig identitet * Språkarbeid i overgangssituasjoner |

Hovedmål for hele barnehagen:

Styrke personalets kompetanse og øke bevisstheten rundt det daglige arbeidet som gjøres med barnas språklæring.

Utarbeide retningslinjer for språkstimulering i utetiden og på tur.

Siden vi har aldersinndelte avdelinger vil det bli ulike mål på de ulike avdelingene.

Gruva: 17 barn i alderen 4 og 5 år.

Hva:

* Jobbe med skriftspråkmøter når de er på tur.
* Personalet skal legge til rette for at barn skal få møte skriftspråket også når de er på tur.
* Skrive praksisfortellinger fra rolleleken og reflektere rundt disse på personal og avdelingsmøter
* Kartlegge samtaletiden for de største barna, spesielt guttene.

Mål:

* Bli bedre på å se muligheter for språkstimulering i utetiden
* Lage alfabetet ute i skogen
* Bli flinkere på å utvide rolleleken for å gjøre den enda mere spennende
* Alle barn skal ha sjansen til å være i lek med andre barn hver dag.

Malmen: 12 barn i alderen 2-3 år.

-Malmen skal jobbe med språkstimulering blant de eldste barna. Bakgrunnen for dette er at personalet bruker veldig mye tid på 2-åringene, mens de store barna (3-åringene) ofte kommer litt i andre rekke. De skal komme med nye forslag til aktiviteter i språkgruppene og aktivitetene skal tas med ut.

-Barna er på forhånd observert og personalet vil vektlegge språkstimuleringen ut i fra hvert enkelt barns behov.

-De skal også jobbe med å gjenskape hukommelsesbilder gjennom fotografier av opplevelser barna har hatt. De skal ta i bruk fotoapparatet og ta bilder av barna i ulike situasjoner. Disse skal vises til barna og samtales rundt.

- De skal jobbe med hverdagsspråket i overgangssituasjoner og i rutinesituasjoner.

Tiltak:

* Skape rom og tid for språkgrupper (prioriter)
* Bli bevisste på eget språk
* Bli bevisste på når de skal være med i rolleleken og hvordan denne kan brukes i språkarbeidet.

Mål:

* Ansatte skal få økt kunnskap om barnas språkutvikling
* Ansatte skal få bevissthet rundt viktigheten av god språkstimulering, og hvordan de selv kan bidra.
* Ansatte skal få kunnskap om metoder for språkstimulering og disse skal implementeres i avdelingen og nedfelles i månedsplanene/ukeplanene.
* Fastsette rutiner for bruk av bilder i språkarbeidet

Dagbruddet: 9 barn i alderen 1-2 år.

* Bruke språket hensiktsmessig i alle rutinesituasjoner sammen med barna
* Være i stand til å se og utvide barnas gryende forsøk på rollelek
* Jobbe med å bruke mere barne-rettet tale

Mål:

* Alle ansatte skal bli bevisste på hvordan de bruker språket i samhandling med små barn
* Bruke pekebøker
* Bruke bilder av familien/kjente for å stimulere til bruk av språket

Hovedansvarlige: Pedelederne på den enkelte avdeling.

Pedlederne skal:

* Motivere og følge opp arbeidet på sin avdeling
* Gi tilbakemelding til styrer
* Være en rollemodell
* Oppdatere seg faglig
* Legge til rette det fysiske læringsmiljøet slik at barna kan bade i språk hver dag
* Delta på nettverk med andre barnehager
* Delegere og skape utvikling i organisasjonen

Den enkelte ansatte:

* Ansvarlig for å øke kompetansen på ulike tema som blir presentert på personalmøter/planleggingsdager og avdelingsmøter.
* Føre logg
* Delta aktiv i arbeidet med oppdragene
* Være positiv og motivert

Hvordan evaluere?

Punkter til evaluering:

* Barn som strever med språket blir fanget opp?
* Ansatte er mere bevisste på hvordan de selv bruker språket i det daglige?
* Fokuserer vi mere på språk når vi er ute og på turer?
* Setter de ansatte i verk tiltak for barn med språklige utfordringer?
* Registrering av barns og voksnes aktivitet i leke periodene
* Observasjon av språk
* Praksisfortellinger fra rollelek
* Føre logg.

Ressurser:

* Ressurspersoner i kommunen
* Ulike eksterne forelesere
* Bokpakke
* Nettverk

Styrers ansvarsområder:

* Lede prosjektet
* Gi støtte og feedback til sine ansatte
* Delegere ansvar og bemanne prosjektgruppen
* Skape utvikling i organisasjonen
* Holde seg faglig oppdatert
* Prioritere
* Være rollemodell
* Motivere
* Følge og etterspørre arbeidet
* Planarbeid, personalmøter/planleggingsdager

Kartleggingsverktøy:

* Alle med
* Tras

## Årshjul

Våren 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato | Hva | Tema | Hvem |
| 05.01. | Pedledermøte  Ferdigstille ny språkplan | Ferdigstille mål for ny språkplan på de enkelte avdelingene | Pedlederne |
| 13.02. | Personalmøte | Implementeringsplan legges frem  Bolk 1-2 | Alle |
| 20.02. | Personalmøte | Bolk 3-4 | Alle |
| 20.03 | Personalmøte | Bolk 5 | Alle |
| 07.03. | Fagnettverk pedledere |  | Pedlederne |
| 24.04. | Personalmøte | Bolk 6 |  |
| 22.05. | Personalmøte | Evaluering | Alle |

Høsten 2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato | Hva | Tema | Hvem |
| august | Personalmøte | Bolk 7-8 | Alle |
| oktober | Personalmøte | Bolk 9 | Alle |
| november | Personalmøte | Bolk 10 | Alle |
| desember | Personalmøte | Evaluering | Alle |